

**BORANG TEMPAHAN  
WARAN PERJALANAN UDARA**

Kepada:  
Pengarah  
Jabatan Kerja Raya  
Wilayah Persekutuan Labuan

Permohonan untuk mendapatkan tiket penerbangan atas urusan rasmi seperti butir-butir di bawah:-

Nama Penumpang

No.Kad Pengenalan  No.H/P

Jawatan

Kumpulan  Gred :

Bahagian

Kursus / Seminar / : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Surat Bil: \_\_\_\_\_ Bertarikh: \_\_\_\_\_

| Tarikh | Masa |      |    |
|--------|------|------|----|
|        |      | Dari | Ke |
|        |      |      |    |
|        |      |      |    |

\_\_\_\_\_  
Pengesahan Ketua Bahagian / Cop

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pegawai Yang Memohon

Tarikh: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

**KENYATAAN KELULUSAN**

Permohonan ini \* diluluskan / tidak diluluskan.

Tarikh: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pengarah)

\* Potong mana yang tidak berkenaan.